

DOCUMENTOS REQUERIDOS POR TIPO DE AUDIOVISUAL

CERTIFICADO DE INVERSIÓN AUDIOVISUAL - CINA

Es de interés de este documento, puntualizar sobre el concepto de producción expresado en el Manual de Asignación de Recursos:

Producción: En sentido general, se entiende por producción el conjunto de procesos y trabajos relacionados con la creación audiovisual en sus distintas etapas de concepción y realización, que incluyen las fases de preproducción, producción y postproducción. No obstante, lo anterior, en sentido particular y para efectos de la aplicación de los incentivos regulados en este Manual, se denomina etapa de producción, a la que comprende las fases de preproducción y rodaje, y como tal se distingue de la etapa de postproducción.

Así como indicar la información básica requerida para cada tipología de proyecto que hace parte de este anexo, el cual atiende las particularidades de cada género o tipología audiovisual. En caso de requerirlo para la evaluación del proyecto, Proimágenes Colombia podrá solicitar información adicional directamente al productor postulante.

1. Obras cinematográficas de ficción, documental y animación

- a. Logline y Sinopsis.
 - b. Guion de la obra. En caso de proyecto documental debe presentarse tratamiento y resumen de la investigación.
 - c. Listado de locaciones a filmar en Colombia. En caso de estar definido, informar su ubicación geográfica. Si el proyecto se filma solamente en un estudio, informar su nombre y ubicación. En caso de ser un proyecto de animación, listado de estudios que harán parte del proyecto.
 - d. Ficha técnica del proyecto. Cuando no se tenga definida quién va a ocupar algún cargo, manifestar si va a ser colombiano o extranjero.
 - e. Configuración del crew: Documentos donde salgan todos los cargos necesarios para poder cumplir con las necesidades del proyecto, con un desglose de la cantidad de semanas que cada cargo trabajará por cada etapa del proyecto. De ser posible, agregar fecha de inicio y fin de actividades. Es importante que éste coincida con el presupuesto desglosado.
 - f. Cronograma detallado en semanas por las distintas etapas del proyecto¹.
 - g. Proyección mensual de gastos sujetos a CINA.²
 - h. Formato de plan de financiación.
 - i. Presentación proyecto en PowerPoint
- Nota: En caso que el proyecto se postule para los componentes de Producción Y Postproducción, se requerirán los siguientes documentos:**
- j. Documento con una descripción de los procesos de postproducción.³

¹ En caso de animación, el cronograma puede presentarse en el formato que maneje cada estudio.

² Se entiende por gasto todos los gastos debidamente facturados y pagados desde la fiducia.

³ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal k.

- k. Descripción detallada de los procesos de postproducción a realizar en Colombia que permita evaluar su alcance y costo.⁴
- l. Lista de empresas colombianas vinculadas en el proceso de postproducción, aclarando qué proceso realiza cada una.
- m. Diagrama de Gantt de las actividades de postproducción.

Para proyectos de animación, deberá incluirse:

- a. La biblia de animación o documento que muestre los personajes, escenarios y la técnica de animación.
- b. Desglose de producción (también conocido como “outline”) del proyecto: Descripción detallada que permita evaluar el alcance y el costo de la producción. Debe incluir número de personajes, escenarios principales, cantidad de escenas, etc.

2. Series de ficción, documental y animación⁵

- a. Logline y Sinopsis general de la serie.
- b. Libretos de los primeros dos (2) capítulos y el mapa de ruta de los capítulos restantes. Se entenderá por mapa de ruta el desarrollo temático de la serie y de lo que sucede episodio a episodio, incluyendo la trama principal y las subtramas.
- c. Listado de locaciones a filmar en Colombia. En caso de estar definido, informar su ubicación geográfica. Si el proyecto se filma solamente en un estudio, informar su nombre y ubicación. En caso de ser un proyecto de animación, listado de estudios que harán parte del proyecto.
- d. Ficha técnica del proyecto. Cuando no se tenga definida quién va a ocupar algún cargo, manifestar si va a ser colombiano o extranjero.
- e. Configuración del crew: Documentos donde salgan todos los cargos necesarios para poder cumplir con las necesidades del proyecto, con un desglose de la cantidad de semanas que cada cargo trabajará por cada etapa del proyecto. De ser posible, agregar fecha de inicio y fin de actividades. Es importante que éste coincida con el presupuesto desglosado.
- f. Cronograma detallado en semanas por las distintas etapas del proyecto⁶.
- g. Proyección mensual de gastos sujetos a CINA.⁷
- h. Formato de plan de financiación.
- i. Presentación proyecto en PowerPoint

Nota: En caso que el proyecto se postule para los componentes de Producción Y Postproducción, se requerirán los siguientes documentos:

- j. Documento con una descripción de los procesos de postproducción.⁸
- k. Descripción detallada de los procesos de postproducción a realizar en Colombia que permita evaluar su alcance y costo.⁹
- l. Lista de empresas colombianas vinculadas en el proceso de postproducción, aclarando qué proceso realiza cada una.
- m. Diagrama de Gantt de las actividades de postproducción.

⁴ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal j.

⁵ No aplica para realities

⁶ En caso de animación, el cronograma puede presentarse en el formato que maneje cada estudio.

⁷ Se entiende por gasto todos los gastos debidamente facturados y pagados desde la fiducia.

⁸ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal k.

⁹ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal j.

Para proyectos de animación, deberá incluirse:

- a. La biblia de animación o documento que muestre los personajes, escenarios y la técnica de animación.
- b. Desglose de producción (también conocido como “outline”) del proyecto: Descripción detallada que permita evaluar el alcance y el costo de la producción. Debe incluir número de personajes, escenarios principales, cantidad de escenas, etc.

3. Realities o Series Non Scripted

- a. Logline y Sinopsis.
- b. La biblia del proyecto o documento que muestre los personajes, escenarios y descripción detallada que permita evaluar el alcance y el costo de la producción.
- c. Listado de locaciones a filmar en Colombia. En caso de estar definido, informar su ubicación geográfica. Si el proyecto se filma solamente en un estudio, informar su nombre y ubicación.
- d. Ficha técnica del proyecto. Cuando no se tenga definida quién va a ocupar algún cargo, manifestar si va a ser colombiano o extranjero.
- e. Configuración del crew: Documentos donde salgan todos los cargos necesarios para poder cumplir con las necesidades del proyecto, con un desglose de la cantidad de semanas que cada cargo trabajará por cada etapa del proyecto. De ser posible, agregar fecha de inicio y fin de actividades. Es importante que éste coincida con el presupuesto desglosado.
- f. Cronograma detallado en semanas por las distintas etapas del proyecto. Puede presentarse en el formato que maneje cada estudio de manera que sean evidentes los ciclos del reality.
- g. Proyección mensual de gastos sujetos a CINA.¹⁰
- h. Formato de plan de financiación.
- i. Presentación proyecto en PowerPoint

Nota: En caso que el proyecto se postule para los componentes de Producción Y Postproducción, se requerirán los siguientes documentos:

- j. Documento con una descripción de los procesos de postproducción.¹¹
- k. Descripción detallada de los procesos de postproducción a realizar en Colombia que permita evaluar su alcance y costo.¹²
- l. Lista de empresas colombianas vinculadas en el proceso de postproducción, aclarando qué proceso realiza cada una.
- m. Diagrama de Gantt de las actividades de postproducción.

4. Videos Musicales

- a. Logline y Sinopsis.
- b. Concepto o tratamiento visual del proyecto o un documento que muestre los personajes, escenarios y descripción detallada que permita evaluar el alcance y el costo de la producción.
- c. Listado de locaciones a filmar en Colombia. En caso de estar definido, informar su ubicación geográfica. Si el proyecto se filma solamente en un estudio, informar su nombre y ubicación. En caso de ser un proyecto de animación, listado de estudios que harán parte del proyecto.
- d. Ficha técnica del proyecto: Cuando no se tenga definido quién va a ocupar algún cargo, manifestar si va a ser colombiano o extranjero.

¹⁰ Se entiende por gasto todos los gastos debidamente facturados y pagados desde la fiducia.

¹¹ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal k.

¹² En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal j.

- e. Configuración del crew: Documentos donde salgan todos los cargos necesarios para poder cumplir con las necesidades del proyecto, con un desglose de la cantidad de semanas que cada cargo trabajará por cada etapa del proyecto. De ser posible, agregar fecha de inicio y fin de actividades. Es importante que éste coincida con el presupuesto desglosado.
- f. Cronograma detallado en días por las distintas etapas del proyecto¹³.
- g. Proyección mensual de gastos sujetos a CINA.¹⁴
- h. Formato de plan de financiación.
- i. Presentación proyecto en PowerPoint

Nota: En caso que el proyecto se postule para los componentes de Producción Y Postproducción, se requerirán los siguientes documentos:

- j. Documento con una descripción de los procesos de postproducción.¹⁵
- k. Descripción detallada de los procesos de postproducción a realizar en Colombia que permita evaluar su alcance y costo.¹⁶
- l. Lista de empresas colombianas vinculadas en el proceso de postproducción, aclarando qué proceso realiza cada una.
- m. Diagrama de Gantt de las actividades de postproducción.

5. Videojuegos

- a. Pitch Bible: Documento en el cual se presenta de forma general el estilo visual, las mecánicas del juego, forma de monetización, etc.
- b. Documento de diseño del proyecto (game design document): Documento en el cual se presenta de forma específica el estilo visual (personajes y escenarios), las mecánicas del juego y toda información detallada que permita evaluar el alcance y el costo de la producción.
- c. Listado de estudios que harán parte del proyecto.
- d. Ficha técnica del proyecto: Cuando no se tenga definido quién va a ocupar algún cargo, manifestar si va a ser colombiano o extranjero.
- e. Configuración del crew: Documentos donde salgan todos los cargos necesarios para poder cumplir con las necesidades del proyecto, con un desglose de la cantidad de semanas que cada cargo trabajará por cada etapa del proyecto. De ser posible, agregar fecha de inicio y fin de actividades. Es importante que éste coincida con el presupuesto desglosado.
- f. Cronograma detallado en semanas por las distintas etapas del proyecto. Puede presentarse en el formato que maneje cada estudio.
- g. Proyección mensual de gastos sujetos a CINA.¹⁷
- h. Formato de financiación.
- i. Presentación en PowerPoint.

6. Realización Audiovisual publicitaria

- a. Logline y Sinopsis.

¹³ En caso de animación, el cronograma puede presentarse en el formato que maneje cada estudio.

¹⁴ Se entiende por gasto todos los gastos debidamente facturados y pagados desde la fiducia.

¹⁵ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal k.

¹⁶ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal j.

¹⁷ Se entiende por gasto todos los gastos debidamente facturados y pagados desde la fiducia.

- b. Story line o story Board y tratamiento visual del proyecto o director's approach o un documento que muestre los personajes, escenarios y descripción detallada que permita evaluar el alcance y el costo de la producción.
- c. Listado de locaciones a filmar en Colombia. En caso de estar definido, informar su ubicación geográfica. Si el proyecto se filma solamente en un estudio, informar su nombre y ubicación. En caso de ser un proyecto de animación, listado de estudios que harán parte del proyecto.
- d. Ficha técnica del proyecto: Cuando no se tenga definido quién va a ocupar algún cargo, manifestar si va a ser colombiano o extranjero.
- e. Configuración del crew: Documentos donde salgan todos los cargos necesarios para poder cumplir con las necesidades del proyecto, con un desglose de la cantidad de semanas que cada cargo trabajará por cada etapa del proyecto. De ser posible, agregar fecha de inicio y fin de actividades. Es importante que éste coincida con el presupuesto desglosado.
- f. Cronograma detallado en días por las distintas etapas del proyecto¹⁸.
- g. Proyección mensual de gastos sujetos a CINA.¹⁹
- h. Formato de plan de financiación.
- i. Presentación proyecto en PowerPoint

Nota: En caso que el proyecto se postule para los componentes de Producción Y Postproducción, se requerirán los siguientes documentos:

- j. Documento con una descripción de los procesos de postproducción.²⁰
- k. Descripción detallada de los procesos de postproducción a realizar en Colombia que permita evaluar su alcance y costo.²¹
- l. Lista de empresas colombianas vinculadas en el proceso de postproducción, aclarando qué proceso realiza cada una.
- m. Diagrama de Gantt de las actividades de postproducción.

7. Obras únicamente con postproducción en Colombia.

- a. Logline y Sinopsis de la obra audiovisual.
- b. Documento con una descripción de los procesos de postproducción.²²
- c. Ficha técnica del proyecto. Cuando no se tenga definida quién va a ocupar algún cargo, manifestar si va a ser colombiano o extranjero.
- d. Descripción detallada de los procesos de postproducción a realizar en Colombia que permita evaluar su alcance y costo.²³
- e. Lista de empresas colombianas vinculadas en el proceso de postproducción, aclarando qué proceso realiza cada una.
- f. Cronograma evidenciando fecha de inicio y fin de las actividades de postproducción.
- g. Diagrama de Gantt de las actividades de postproducción.
- h. Proyección mensual de gastos sujetos a CINA.²⁴
- i. Formato de plan de financiación.

¹⁸ En caso de animación, el cronograma puede presentarse en el formato que maneje cada estudio.

¹⁹ Se entiende por gasto todos los gastos debidamente facturados y pagados desde la fiducia.

²⁰ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal k.

²¹ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal j.

²² En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal d.

²³ En caso de que se realice el 100% de la postproducción en Colombia, este documento es igual al literal b.

²⁴ Se entiende por gasto todos los gastos debidamente facturados y pagados desde la fiducia.

j. Presentación proyecto en PowerPoint.